

Утверждаю

Глава администрации МО «Улаганский район»

М.В. Гойлонов

« 16 » 2023г.



План по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
МБОУ «Балыктульская СОШ » на 2023год.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия
Доля получателей услуг, удовлетворенных удовлетворенностью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении	1. Для получателей услуг, разместить, удовлетворить удовлетворенностью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации	До 20 февраля 2023г.	Сурабова Татьяна - ответственная за сайт школы	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков Фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации

<p>организации (учреждения), на официальном сайте организации(учреждения) (в% от общего числа опрошенных получателей услуг).</p>	<p>организации. 2.Дополнение разделов сайта необходимой информацией.</p>				
<p align="center">II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг(в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p>	<p>1. Удовлетворить комфортность условий предоставления услуг.</p>	<p>Февраль 2023г.</p>	<p>Сурабова Татьяна Сергеевна - ответственная за сайт школы</p>		
<p align="center">III. Доступность услуг для инвалидов.</p>					
<p>Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории: а) оборудование входных групп пандусами (подъёмными платформами) б) выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов. в) адаптированных лифтов, поручней, сменных кресел-</p>	<p>Составление сметы на закупку оборудования и дополнительной мебели.</p>	<p>2026г. капитальный ремонт</p>	<p>Директор школы- Мамаева Э.Н.</p>		

колясок, специально оборудованных санитарно – гигиенических помещений. Обеспечение в помещениях организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети Интернет для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации,

<p>прошедшими необходимым обучением (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>					<ul style="list-style-type: none"> •
<p align="center">IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>					
<p>Доброжелательно, вежливо обеспечивать первичный контакт и информирование получателя услуг.</p>	<p>1. На педагогическом совете проработать «Кодекс профессиональной этики педагогических работников»</p> <p>2. Изготовление памятки для педагогов.</p> <p>3. Тренинговое занятие направленное на развитие доброжелательности и вежливости</p> <p>«Правила хорошего</p>	<p>До 24.03.2023г.</p> <p>До 01.03.2023г.</p> <p>До 01.03.2023г.</p>	<p>Директор школы-Мамаева Э.Н.</p> <p>Заместитель директора по УВР Мамаева А.А</p> <p>Педагог – психолог Яжикова В.В.</p>		

	тона» 4.Семинар практикum «Этикет в процессе обучения»	До 01.03.2023г.	Директор школы – Мамаева Э.Н.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Получателям услуг, удовлетворить организационными условиями оказания услуг - графиком работы организации (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода.	1.Проведение анкетирования для родителей, анонимные опросы, информационная работа. 2.Поддержка высокого уровня компетентности педагогических работников, работников технического персонала.	До 01.04.2023г.	Классные руководители, педагоги, зам. директора по УВР Ультуркеева А.В., завхоз школы.		